



Die Stiftung Bergwerk Rammelsberg, Altstadt von Goslar und Oberharzer Wasserwirtschaft sucht **zum nächstmöglichen Zeitpunkt** für das Oberharzer Bergwerksmuseum und den Welterbe Besucherservice Oberharzer Wasserwirtschaft in Clausthal-Zellerfeld

einen Mitarbeitenden (m/w/d) im Kassendienst/Besucherdienst

Das Museum ist mit seinen Außenstellen Bestandteil des UNESCO-Weltkulturerbes Bergwerk Rammelsberg, Altstadt von Goslar und Oberharzer Wasserwirtschaft und zählt zu den ältesten Technikmuseen Deutschlands.

Bei der zu besetzenden Stelle handelt es sich um eine aufgrund einer Krankheitsvertretung befristete Teilzeitstelle (ggf. mit der möglichen Perspektive zur unbefristeten Übernahme) mit derzeit 25 Wochenstunden. Die Vergütung erfolgt bei Vorliegen der Voraussetzungen nach Entgeltgruppe E 5 TV-L. Sämtliche Arbeitsbedingungen richten sich nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L).

Das Aufgabengebiet umfasst insbesondere folgende Aufgabenschwerpunkte:

- Kassendienst, u. a. mit Verkauf von Eintrittskarten sowie Shop-Artikeln inkl. der Tagesabrechnung
- Beratung der Besuchenden des Museums, des Welterbe-Infozentrums und des UNESCO-Welterbes (telefonisch/persönlich/schriftlich)
- Koordination und Planung von Terminen und Einteilung der Gästeführenden im Museum und Welterbe
- Annahme, Buchung und Betreuung von Veranstaltungen
- Selbstständige Aufgaben in den Bereichen Presse-/Öffentlichkeitsarbeit, Marketing, Homepage / Social-Media, Veranstaltungsplanung
- Tägliche Vorbereitung des Shops sowie Warenbestandskontrolle
- Allgemeiner Schriftverkehr
- Unterstützung Museumsleitung / Verwaltung / Hauptverwaltung

Diese Anforderungen sollten sie erfüllen:

Bewerbende müssen über eine abgeschlossene Ausbildung in einem kaufmännischen Beruf bzw. alternativ über eine vergleichbare Qualifikation verfügen.

Erwartet werden eine hohe Servicebereitschaft, Belastbarkeit und Selbständigkeit, sowie ein sicherer und freundlicher Umgang mit dem Publikum im Museum und Welterbe. Ein gepflegtes Erscheinungsbild wird vorausgesetzt. Kenntnisse im Umgang mit Kassensystemen und mit MS-Office Produkten werden erwartet. Englischkenntnisse (auch weitere Fremdsprachenkenntnisse) sind wünschenswert.

Dafür bieten wir Ihnen u. a.:

- eine verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit an einem kulturell bedeutsamen Ort
- Mitarbeit in einem sympathischen und motivierten Team
- betriebliche Altersversorgung (VBL)
- Angebote im Rahmen des betrieblichen Gesundheitsmanagements

Die Stiftung Bergwerk Rammelsberg, Altstadt von Goslar und Oberharzer Wasserwirtschaft strebt in allen Bereichen und Positionen den Abbau von Unterrepräsentanz im Sinne des Nds. Gleichberechtigungsgesetzes (NGG) an. Um das unterrepräsentierte Geschlecht in dieser Entgeltgruppe zu fördern, besteht an Bewerbungen von Männern besonderes Interesse. Bewerbungen von Schwerbehinderten sind erwünscht. Bitte teilen Sie eine Schwerbehinderung/Gleichstellung zur Wahrung Ihrer Interessen bereits in der Bewerbung mit.

Bei Abschlüssen, die im Ausland erworben wurden, ist ein Nachweis über die Gleichwertigkeit mit einem deutschen Abschluss beizufügen. Weiterführende Informationen entnehmen Sie bitte der Internetseite der Zentralstelle für ausländisches Bildungswesen (ZAB) unter www.kmk.org/zab.

Sofern Sie sich angesprochen fühlen, an einem Ort von besonderer kultureller Bedeutung, die weitere Entwicklung aktiv mitzugestalten, dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung mit Angabe des frühestmöglichen Eintrittstermins **bis spätestens zum 15.06.2024** vorzugsweise per E-Mail (als eine zusammenhängende Datei im PDF-Format) an:

Stiftung Bergwerk Rammelsberg, Altstadt von Goslar und Oberharzer Wasserwirtschaft
Verwaltungsleiter Florian Briesner, Bergtal 19, 38640 Goslar
Telefon 05321/750-119 | briesner@rammelsberg.de

Im Rahmen des Auswahlverfahrens entstandene Reisekosten können leider nicht erstattet werden.